

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Назва кафедри

Узгоджено:

Проректор з наукової роботи

_____ А.П. Гетьман

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«ПРОБЛЕМИ КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА»

(варіативна)

Рівень вищої освіти – третій освітньо-науковий рівень

Ступінь вищої освіти – доктор філософії

Галузь знань – 08 «Право» / 29 «Міжнародні відносини»

Спеціальність – 081 «Право» / 293 «Міжнародне право»

Харків – 2018

Силлабус навчальної дисципліни **«Проблеми корпоративного права»**: галузь знань 08 «Право»/ 29 «Міжнародні відносини», спеціальність 081 «Право» / 293 «Міжнародне право», третій освітньо-науковий рівень (доктор філософії)

Розробник:

Давидюк Олександр Миколайович, доцент кафедри господарського права,
к.ю.н., доцент

Затверджено на засіданні кафедри господарського права
протокол № 11 від 08.06.2018 р.

Завідувач кафедри

Д.В. Задихайло

Зміст

1. Вступ	4
2. Анотація програми та основні модулі навчальної дисципліни	12
3. Вимоги викладача	20
4. Контрольні заходи результатів навчання.....	21
5. Показники академічної активності та додаткових освітніх досягнень здобувачів	25
6. Інформаційне забезпечення самостійної роботи здобувачів	26

1. Вступ

1. Курс «Проблеми корпоративного права» викладають:

1) Давидюк Олександр Миколайович, доцент кафедри господарського права, к.ю.н., доцент;

2) Бойчук Роман Петрович, доцент кафедри господарського права, к.ю.н., доцент;

Контактна інформація: кафедра господарського права Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого:

тел. +38057-704-92-00

e-mail: hoslaw@nlu.edu.ua

2.Ціль та завдання навчальної дисципліни.

Навчальна дисципліна за вільним вибором аспіранта, «Проблеми корпоративного права», це комплексна міжгалузева юридична дисципліна, призначена для поглибленого вивчення актуальних проблем практики правозастосування та основоположних наукових підходів до їх вирішення, що виникають під час правового регулювання суспільних відносин при створенні, функціонуванні та припинення господарських товариств та інших суб'єктів господарювання корпоративного типу, а також в ході реалізації суб'єктивних корпоративних прав і обов'язків суб'єктів та учасників корпоративних відносин.

Мета навчальної дисципліни «Проблеми корпоративного права» – формування предметних компетентностей щодо особливостей механізму правового регулювання суспільних відносин пов'язаних із створенням, функціонуванням та припиненням господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу, а також вміння орієнтуватись в особливостях правового регулювання внутрішньо-організаційних відносин корпоративного типу, що виникають при реалізації суб'єктивних корпоративних прав суб'єктів та учасників корпоративних відносин, та розуміння основоположних теоретичних наукових підходів до регулювання вказаних відносин.

Завдання:

– формування теоретичних знань у сфері корпоративного права та законодавства;

– набуття навичок ідентифікації господарсько-виробничих, внутрішньо-організаційних відносин та публічно-господарських відносин в якості корпоративних;

– оволодіння практичними навичками щодо правильного застосування правових норм, що регулюють корпоративні відносини;

– розуміння загальних вимог щодо регулювання процесу створення, функціонування та припинення господарських товариств та інших суб'єктів господарювання корпоративного типу;

– формування знань щодо порядку та способів управління господарськими товариствами та суб'єктами господарювання корпоративного типу;

– опанування навичками щодо складання документів управлінського характеру які супроводжують процес управління господарськими товариствами та суб'єктами господарювання корпоративного типу;

– вміння здійснювати пошук та критичний аналіз матеріалів правозастосовної діяльності при вирішенні корпоративних спорів.

Дисципліна вільного вибору аспіранта. Для аспірантів передбачено загалом 210 годин навчальних занять, з них 40 годин лекцій та 20 годин практичних занять, а також 150 годин відведено для самостійної роботи. Форма контролю – іспит.

3. Місце навчальної дисципліни в структурі освітньо-наукової програми:

Навчальна дисципліна «Проблеми корпоративного права» належить до циклу дисциплін спеціальної фахової підготовки. При її вивченні використовуються знання отримані із таких дисциплін як: «Теорія та

філософія права», «Господарське право», «Цивільне право», «Проблеми господарського права», «Господарське процесуальне право» та ін.

Основні положення навчальної дисципліни «Проблеми корпоративного права» можуть бути використані при подальшому вивченні таких навчальних дисциплін: «Корпоративне право», «Корпоративне право та управління», «Практика вирішення корпоративних спорів», «Правове регулювання нотаріальної діяльності в Україні» та ін.

4. Опис навчальної дисципліни:

Курс	Рівень освіти, галузь знань, спеціальність	Дидактична структура навчальної дисципліни
Кількість кредитів ЕКТС: 7	Рівень освіти – третій (доктор філософії)	Варіативна Модуль 1 Лекції: 14
Кількість модулів: 3	Галузь знань – 08 «Право»/	Практичні заняття: 7 Самостійна робота: 50
Загальна кількість годин:	29«Міжнародні відносини»	Колоквіум: Модуль 2 Лекції: 13
Тижневих годин: 210	Спеціальність –081 «Право» / 293 «Міжнародне право»	Практичні заняття: 6 Самостійна робота: 50 Колоквіум: Модуль 3 Лекції: 13 Практичні заняття: 7 Самостійна робота: 50
		Види контролю:

		поточний контроль; семестровий залік; підсумковий контроль знань (іспит)
--	--	---

5. Перелік предметних компетентностей здобувача вищої освіти

Предметні компетентності здобувача вищої освіти, сформованих в результаті освоєння навчальної дисципліни:

ПК – 1. Застосувати фундаментальні теоретичні знання у сфері корпоративного права, та вміння застосовувати норми корпоративного права та законодавства;

ПК – 2. Оволодіти правилами створення, функціонування та припинення господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу;

ПК – 3. Розуміти правила управління господарськими товариствами і суб'єктами господарювання корпоративного типу;

ПК – 4. Вміти застосовувати норми корпоративного права та корпоративного законодавства в ході реалізації суб'єктивних корпоративних прав суб'єктами та учасниками корпоративних відносин;

ПК – 5. Вирішувати казуси, інтегровано використовуючи набуті знання з курсу навчальної дисципліни, аналізувати правозастосовчі акти, що приймаються у справах, пов'язаних із корпоративними спорами, щодо правильності застосування норм чинного законодавства України;

ПК – 6. Здійснювати аналіз системи державного регулювання корпоративних правовідносин;

ПК – 7. Давати характеристику тим чи іншим діям юридичної особи, які пов'язані з нормами корпоративного законодавства та реалізацією суб'єктивних корпоративних прав;

ПК – 8. Кваліфікувати дії/бездіяльність суб'єктів та учасників корпоративних правовідносин як правомірні і неправомірні;

ПК – 9. Вміти ідентифікувати господарсько-виробничі, внутрішньо-організаційні відносини та публічно-господарські відносини в якості корпоративних;

ПК – 10. Застосувати міжнародний досвід, а також судову практику при вирішенні конкретних практичних завдань із розв'язання корпоративних спорів;

ПК – 11. Знати основоположні наукові підходи до правил вибору організаційно-правових форм господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу;

ПК – 12. Оволодіти основними науковими напрацюваннями щодо ефективності правових механізмів управління господарськими товариствами та суб'єктами господарювання корпоративного типу;

ПК – 13. Розуміння основоположних проблем практики правозастосування нормативного регулювання суспільних корпоративних відносин;

ПК – 14. Розуміти змістовні підходи до тлумачення основоположних нормативних документів у сфері правового регулювання корпоративних відносин;

ПК – 15. Розуміти основоположні підходи до практики вирішення корпоративних спорів, що виникають всередині господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу;

ПК – 16. Знати основоположні підходи до державного управління правовим регулюванням суспільних корпоративних відносин;

ПК – 17. Оволодіти навичками застосування норм корпоративного права для врегулювання конкретних корпоративних відносин;

ПК – 18. Знати основоположні склади корпоративних правопорушень та можливі правові наслідки їх допущення;

ПК – 19. Розуміти основоположні концепції розвитку наукової теорії суб'єктивних корпоративних прав у вітчизняній юридичній науці;

ПК – 20. Знати основні підходи до правового регулювання корпоративних відносин які використовуються в правових системах країн із розвиненою економікою;

ПК – 21. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти при здійсненні аналізу наукових доктрин та законодавства, що регулює корпоративні правовідносини;

ПК – 22. Застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами, тощо.;

ПК – 23. Вміння виявляти й використовувати джерела інформації (бібліографії, документи, web-сайти та ін.) при здійсненні наукових досліджень.

В результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен демонструвати наступні результати навчання:

РНС НД – 1. Визначати наукову проблему в галузі корпоративного права, формулювати наукові гіпотези, об'єкт і предмет, мету та завдання наукового дослідження;

РНС НД – 2. Демонструвати знання й розуміння правового регулювання корпоративних відносин в межах сучасної правової системи України загалом і окремих галузей права, зокрема;

РНС НД – 3. Встановлювати відповідність національного корпоративного законодавства правовим стандартам Європейського Союзу та загальнолюдським цінностям права;

РНС НД – 4. Застосовувати загальнонаукові та спеціальні методи у наукових розробках та при апробації результатів досліджень у сфері корпоративного права;

РНС НД – 5.1, Застосовувати комплексні підходи у фундаментальних та прикладних дослідженнях правового регулювання корпоративних відносин;

РНС НД – 5.2. Застосовувати міждисциплінарні підходи у фундаментальних та прикладних дослідженнях правового регулювання корпоративних відносин;

РНС НД – 6. Використовувати різноманітні джерела правової інформації в науково-дослідній та експертній діяльності (наукові публікації, довідники, бази даних тощо);

РНС НД – 7. Формулювати пропозиції щодо забезпечення високого рівня підготовки проєктів законів, інших нормативно-правових актів та актів застосування права у сфері правового регулювання корпоративних відносин;

РНС НД – 8. Здійснювати діяльність з впровадження результатів науково-дослідних розробок з правового регулювання корпоративних правовідносин у систему національного законодавства та практику нормотворчих і правозастосовних органів;

РНС НД – 9. Здійснювати презентацію результатів науково-дослідних розробок у сфері корпоративного права з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій;

РНС НД – 10. Встановлювати загальні закономірності і тенденції розвитку корпоративних відносин, визначати проблеми нормотворення та правозастосування, надавати науково-обґрунтовані пропозиції щодо удосконалення національної правової системи у сфері правового регулювання корпоративних відносин;

РНС НД – 11. Здійснювати доктринальне тлумачення нормативно-правових актів та інших джерел права що регулюють корпоративні правовідносини;

РНС НД – 12. РНС-12. Демонструвати високу педагогічну майстерність, викладати на належному науково-методичному рівні навчальну дисципліну корпоративне право;

PHC НД – 13. PHC-13. Демонструвати академічну доброчесність, діяти відповідно до вимог Кодексу академічної етики університету;

PHC НД – 14. Демонструвати вміння започатковувати, планувати, реалізовувати та коригувати послідовний процес ґрунтовного наукового дослідження з дотриманням належної академічної доброчесності;

PHC НД – 15. Демонструвати здатність до критичного аналізу, оцінці і синтезу нових та комплексних ідей в галузі доктринальних проблем корпоративного права;

PHC НД – 16. Демонструвати знання сутності міжнародних та національних стандартів та принципів організації державного управління системою корпоративних правовідносин;

PHC НД – 17. Визначати сутність механізмів деонтологічних засад корпоративного права та вміти застосовувати їх на практиці;

PHC НД – 18. Демонструвати вміння орієнтуватись у питаннях національного правового забезпечення, відносин пов'язаних із створенням, функціонуванням та припиненням господарських товариств та інших суб'єктів господарювання корпоративного типу;

PHC НД – 19. Демонструвати вміння орієнтуватись у питаннях правового забезпечення відносин пов'язаних із створенням, функціонуванням та припиненням господарських товариств та інших суб'єктів господарювання корпоративного типу в ЄС, країнах членів ЄС, та інших країн із розвиненою економікою,

PHC НД – 20. Демонструвати вміння орієнтуватись у питаннях національного правового забезпечення реалізації суб'єктивних корпоративних прав;

PHC НД – 21. Демонструвати вміння орієнтуватись у питаннях іноземного правового забезпечення реалізації суб'єктивних корпоративних прав;

РНС НД – 22. Застосувати сучасні інформаційні технології для пошуку, обробки та організації наукової інформації, нормативного матеріалу, прецедентного права;

РНС НД – 23. Демонструвати здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення.

2. Анотація програми та основні модулі навчальної дисципліни

2.1. Анотація програми навчальної дисципліни

Модуль 1. ПРАВОВІ ЗАСАДИ РЕГУЛЮВАННЯ КОРПОРАТИВНИХ ВІДНОСИН

Тема 1. Поняття, предмет, система та джерела корпоративного права.

Поняття і предмет корпоративного права; Метод правового регулювання корпоративного права (владних приписів, автономних рішень, координації та узгодження, рекомендацій); Функції корпоративного права; Принципи корпоративного права; Система корпоративного права та система корпоративного законодавства. Місце корпоративного права в системі господарського права України.

Тема 2. Загальні засади правового регулювання господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу.

Поняття господарського товариства; Поняття суб'єктів господарювання корпоративного типу; Ознаки господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу; Поняття організаційно-правової форми господарського товариства; Класифікація господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу; Установчі документи господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу, види, особливості змісту, внесення змін та набуття чинності; Співвідношення понять «господарське товариство», «корпорація», «корпоративне підприємство», «суб'єкт господарювання», «господарська організація»,

«корпоративна організація», «об'єднання підприємств»; Господарські товариства однієї особи та їх особливості корпоративного управління.

Тема 3. Майно господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу.

Поняття статутного (складеного) капіталу господарського товариства; Майно господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу, джерела їх формування; Функції статутного (складеного) капіталу господарського товариства та суб'єктів господарювання корпоративного типу;

Тема 4. Правовий статус акціонерного товариства.

Поняття акціонерного товариства; Ознаки акціонерних товариств; Порівняльна характеристика акціонерного товариства із іншими видами господарських товариств; Класифікація акціонерних товариств. Відмінність між поняттям види та типи акціонерних товариств; Перелік підготовчих дій для створення акціонерного товариства; Порядок здійснення державної реєстрації акціонерного товариства; Установчі документи акціонерного товариства. Вимоги до змісту, порядок їх складання, затвердження, посвідчення; Особливості створення, функціонування та припинення господарських товариств у складі одного учасника та/або акціонера.

Тема 5. Система органів управління акціонерного товариства.

Загальні збори акціонерного товариства як вищий орган управління такого товариства. Поняття, компетенція; Наглядова рада акціонерного товариства. Поняття компетенція. Система виконавчих органів акціонерного товариства. Поняття, класифікація, компетенція; Контрольно-ревізійні органи акціонерного товариства. Поняття, класифікація, компетенція; Особливості системи органів управління акціонерного товариства яке функціонує у складі однієї особи.

Модуль 2. ОСОБЛИВОСТІ ФУНКЦІОНУВАННЯ ОКРЕМИХ

ВИДІВ ГОСПОДАРСЬКИХ ТОВАРИСТВ.

Тема 6. Порядок скликання та проведення загальних зборів акціонерного товариства.

Підготовчі дії до проведення загальних зборів акціонерного товариства; Порядок формування та ведення списку акціонерів акціонерного товариства які можуть бути допущені до участі у загальних зборах; Порядок розміщення оголошень та повідомлень про проведення загальних зборів акціонерного товариства; Процедура формування порядку денного загальних зборів акціонерного товариства; Основні етапи проведення загальних зборів; Порядок формування та компетенція реєстраційної комісії товариства при проведенні загальних зборів акціонерного товариства; Процедура голосування з питань порядку денного загальних зборів акціонерного товариства; Порядок проведення кумулятивного голосування; Порядок проведення голосування з питань порядку денного шляхом письмового анкетування; Особливості прийняття рішень з питань порядку денного у акціонерному товаристві із одним акціонером; Особливості оформлення результатів голосування з питань порядку денного загальних зборів акціонерного товариства. Протокол загальних зборів; Підстави та порядок оскарження рішень прийнятих посадовими особами та органами акціонерного товариства при підготовці та проведенні загальних зборів акціонерного товариства.

Тема 7. Господарські товариства на фондовому ринку України.

Поняття цінних паперів та їх класифікація; Функції господарських товариств на ринку цінних паперів; Облігації господарських товариств: визначення, види, порядок випуску, обігу і погашення; Порівняльна правова характеристика акцій і облігацій як корпоративних цінних паперів; Особливості державного регулювання фондового ринку (як системи узгодженого ринкового та державного регулювання корпоративних відносин); Мета та форми державного регулювання фондового ринку;

Законодавче регулювання ФР; Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку, її завдання, повноваження та територіальні органи; Система реєстрації операцій із цінними паперами господарських товариств; Національна депозитарна система;

Тема 8. Правовий статус товариства із обмеженою відповідальністю.

Поняття та ознаки товариства з обмеженою відповідальністю; Статутний капітал товариства з обмеженою відповідальністю; Статут товариства із обмеженою відповідальністю. Його зміст; Вимоги щодо форми статуту товариства із обмеженою відповідальністю; Правовий статус учасника товариства з обмеженою відповідальністю; Процедура виходу учасника з товариства із обмеженою відповідальністю; Процедура виключення учасника з товариства із обмеженою відповідальністю; Порядок вступу нових учасників до складу товариства із обмеженою відповідальністю; Порядок відступлення частки товариства із обмеженою відповідальністю; Система органів управління товариства із обмеженою відповідальністю; Правовий статус та компетенція загальних зборів учасників товариства із обмеженою відповідальністю; Порядок скликання та проведення загальних зборів учасників товариства із обмеженою відповідальністю; Порядок прийняття рішень на загальних зборах учасників товариства із обмеженою відповідальністю; Фіксація результатів голосування в ході голосування з питань порядку денного загальних зборів товариства із обмеженою відповідальністю. Протокол загальних зборів учасників товариства із обмеженою відповідальністю; Виконавчі органи товариства із обмеженою відповідальністю. Компетенція. Порядок формування; Контрольно-ревізійні органи товариства із обмеженою відповідальністю; Підстави та порядок відповідальності учасників товариства за боргами товариства із обмеженою відповідальністю. Підстави та порядок відповідальності товариства із обмеженою відповідальністю за боргами своїх учасників.

Тема 9. Правовий статус товариства із додатковою

відповідальністю.

Поняття та ознаки товариства з додатковою відповідальністю; Статутний капітал товариства з додатковою відповідальністю; Вимоги щодо форми статуту товариства із додатковою відповідальністю; Правовий статус учасника товариства з додатковою відповідальністю; Система органів управління товариства з додатковою відповідальністю; Правовий статус та компетенція загальних зборів учасників товариства із додатковою відповідальністю; Виконавчі органи товариства із додатковою відповідальністю. Компетенція. Порядок формування; Контрольно-ревізійні органи товариства із додатковою відповідальністю; Підстави та порядок відповідальності учасників товариства за боргами товариства із додатковою відповідальністю. Підстави та порядок відповідальності товариства із додатковою відповідальністю за боргами своїх учасників.

Тема 10. Правовий статус повного товариства.

Поняття та ознаки повного товариства; Складений капітал повного товариства; Засновницький договір повного товариства; Вимоги щодо форми засновницького договору повного товариства; Правовий статус учасника повного товариства; Процедура виходу та виключення учасника із повного товариства; Порядок вступу нових учасників до складу повного товариства; Порядок відступлення частки повного товариства; Способи управління повним товариством; Підстави та порядок відповідальності учасників повного товариства за боргами товариства. Підстави та порядок відповідальності повного товариства за боргами своїх учасників.

Тема 11. Правовий статус командитного товариства.

Поняття та ознаки командитного товариства; Складений капітал командитного товариства; Вимоги щодо форми та змісту засновницького договору командитного товариства; Правовий статус повного учасника командитного товариства; Правовий статус вкладника командитного товариства; Способи прийняття рішень в командитному товаристві; Порядок

прийняття рішень у командитному товаристві; Органи управління командитного товариства. Компетенція. Порядок формування; Підстави та порядок відповідальності учасників командитного товариства за боргами товариства. Підстави та порядок відповідальності командитного товариства за боргами своїх учасників.

Модуль 3. ОСОБЛИВОСТІ ФУНКЦІОНУВАННЯ ОКРЕМИХ ВИДІВ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ КОРПОРАТИВНОГО ТИПУ.

Тема 12. Правовий статус кооперативів.

Поняття та ознаки кооперативу; Класифікація кооперативів; Особливості реалізації господарської правосуб'єктності кооперативів; Майнова основа господарювання кооперативу; Пай, як особливий спосіб участі в кооперативі; Система органів управління кооперативу; Загальні збори, як вищий орган управління кооперативу; Система виконавчих органів управління кооперативу; Контроль і нагляд за діяльністю кооперативів; Правовий статус члена кооперативу; Способи передачі та відчуження частки (паю) кооперативу. Вихід зі складу кооперативу, вступ до складу кооперативу. Особливості функціонування кооперативів у сільському господарстві.

Тема 13. Правовий статус фермерського господарства.

Поняття та ознаки фермерського господарства; Класифікація фермерських господарств; Засновницькі документи фермерського господарства, вимоги до їх змісту та форми; Особливості реалізації господарської правосуб'єктності фермерського господарства; Майнова основа господарювання фермерського господарства; Способи управління фермерським господарством; Правовий статус члена фермерського господарства; Способи передачі та відчуження частки цілісного майнового комплексу фермерського господарства. Вихід зі складу фермерського господарства, вступ до складу фермерського господарства.

Тема 14. Правовий статус приватного підприємства створеного двома та більше засновниками та приватного підприємства, яке функціонує в складі двох та більше власників.

Поняття та ознаки приватного підприємства; Класифікація приватних підприємств; Засновницькі документи приватного підприємства, вимоги до їх змісту та форми; Особливості реалізації господарської правосуб'єктності приватного підприємства; Майнова основа господарювання приватного підприємства; Системи органів управління приватним підприємством, рекомендації до їх формування; Правовий статус власника приватного підприємства; Способи передачі та відчуження частки цілісного майнового комплексу приватного підприємства. Вихід зі складу приватного підприємства, вступ до складу приватного підприємства.

Тема 15. Особливості реалізації суб'єктивних корпоративних прав в публічно-правовій сфері.

Суб'єкти права власності на корпоративні права в публічно-правовій сфері; Обсяг суб'єктивних корпоративних прав в публічно-правовій сфері; Особливості створення, функціонування та припинення господарських товариств та суб'єктів господарювання корпоративного типу, органами державної влади та місцевого самоврядування; Державний нагляд та контроль за реалізацією суб'єктивних корпоративних прав в публічно-правовій сфері.

2.2. Основні модулі навчальної дисципліни

№	Модуль/назва	Кількість кредитів ЄКТС	Всього годин	Аудиторні заняття (контактні)				Самостійна робота здобувачів
				Лекції	Практичні заняття	Семінарські заняття	Інші види занять.	
1	Модуль 1: Правові засади регулювання корпоративних відносин	3	71	14	7			50
2	Модуль 2: Особливості функціонування окремих видів господарських товариств	2	69	13	6			50
3.	Модуль 3: Особливості функціонування окремих видів суб'єктів господарювання корпоратив	2	70	13	7			50

	ного типу							
Разом:								

3. Вимоги викладача

Вивчення навчальної дисципліни «Проблеми корпоративного права» потребує виконання завдань навчального плану курсу, а саме: підготовки до практичних занять; роботи з інформаційними джерелами; опрацювання рекомендованої літератури, вивчення правозастосовної практики, вирішення кейсів, тощо.

Підготовка до лекцій з курсу передбачає попереднє ознайомлення аспіранта з темою лекції, її планом, рекомендованою літературою до лекції, а також матеріалами правозастосовної практики з теми лекції. Вивчення вказаного матеріалу спрямовано на можливість активного спілкування аспіранта з лектором в ході проведення лекції та дачу відповідей як викладача на запитання аспіранта, так і здобувача на запитання лектора з питань теми лекції.

Підготовка та участь у практичних заняттях, зокрема передбачає: вивчення питань, які виносяться на обговорення в ході практичного заняття, законодавчого матеріалу, конспекту лекцій, а також позицій, викладених у монографічній та іншій науковій літературі; проведення аналізу матеріалів судової практики (правових позицій Конституційного Суду України, Верховного Суду, інших національних судів, Європейського Суду з прав людини та інших міжнародних судів) тощо. Аспірант повинен володіти матеріалом теми, якій присвячено відповідне заняття, а саме: показати знання законодавства, що регулює корпоративні правовідносини, розуміння та використання у відповіді прикладів із судової практики; уміння аргументовано викласти певний матеріал, підготувати презентацію власних наукових доповідей, коментувати відповіді інших аспірантів, доповнювати

їх, знаходити помилки та аргументовано висловлювати власну точку зору на проблеми, що розглядаються. Для вивчення теми та правильного вирішення кейсів слід використовувати методичні рекомендації щодо підготовки до практичного заняття, викладені у навчально-методичному посібнику та програмі курсу. Вирішення практичних завдань (кейсів) повинно як за формою, так і за змістом відповідати вимогам, що висуваються до вирішення відповідного завдання, свідчити про його самостійність та аргументованість доводів. На практичних заняттях присутність здобувачів вищої освіти є обов'язковою, важливою також є їх участь в обговоренні всіх питань теми. Пропущені заняття мають бути відпрацьовані. Це ж стосується й аспірантів, які не виконали завдання або показали відсутність знань з основних питань теми. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися навчальної етики, поважно ставитися до учасників процесу навчання, бути зваженим, уважним та дотримуватися дисципліни й часових (строкових) параметрів навчального процесу.

4. Контрольні заходи результатів навчання

Основними видами контролю знань студентів є: *поточний та підсумковий*.

Поточний контроль спрямований на виявлення якості засвоєння слухачами знань, навичок і вмінь на всіх етапах процесу навчання. Завданням поточного контролю є перевірка розуміння та засвоєння навчального матеріалу, здатності осмислити зміст теми чи розділу, умінь застосовувати отримані знання при відповіді на теоретичні запитання та вирішенні практичних завдань. Він проводиться у ході практичних занять. Інформація, одержана при поточному контролі, використовується як викладачем – для коригування методів і засобів навчання, - так і аспірантами – для планування самостійної роботи.

Поточний контроль може здійснюється у виді *оперативного та рубіжного контролю*.

Оперативний контроль проводиться у формі усного опитування аспірантів, письмового експрес-контролю, виступів аспірантів при обговоренні теоретичних питань, у формі тестування, виступів аспірантів з науковими повідомленнями або доповідями; участі аспірантів у модельному судовому засіданні, у case-study; складання процесуальних документів тощо (див. фонд оціночних засобів).

Рубіжний контроль здійснюється після вивчення кожного змістового модулю програми навчальної дисципліни. Контрольний зріз знань здобувачів проводиться у вигляді тестів по кожному з двох модулів.

Підсумковий контроль забезпечує оцінку результатів навчання аспірантів певного освітньо-кваліфікаційного рівня на проміжних або заключному етапах їх навчання. Він включає:

- поточний контроль;

Поточний контроль з дисципліни проводиться відповідно до навчального плану у вигляді перевірки у ході практичних занять засвоєння аспірантами навчального матеріалу, визначеного програмою навчальної дисципліни.

Іспит – це вид підсумкового контролю, при якому засвоєння аспірантом навчального матеріалу з дисципліни оцінюється на підставі результатів поточного та рубіжного модульного контролю.

Оцінювання рівня знань здобувачів здійснюється на основі результатів поточного контролю у діапазоні від 0 до 100 балів за навчальний курс. Мінімально необхідна кількість балів для допуску до складання іспиту складає – **40 балів**. Ці бали складаються з наступного оцінювання: відповіді на заняттях – до 5 балів за кожну відповідь (загальна кількість не може перевищувати 30 балів); опублікування наукової статті або тез - до 10 балів, проведення презентації, виступ з науковим повідомленням, презентацією – до 5-ти балів; виступ з наукової доповіддю – до 6-ти балів; розробка кейсів,

слайдів, схем, таблиць – до 5ти балів; участь у роботі студентського наукового гуртка – до 6-ти балів.

Підсумковий бал за результатами поточного контролю обчислюється під час практичних занять та складання іспиту з навчальної дисципліни “Проблеми корпоративного права”.

У разі невиконання завдань поточного контролю з об’єктивних причин аспіранти мають право на ліквідацію заборгованості. Час та порядок її проведення визначається кафедрою.

Атестація аспірантів проводиться екзаменаційною комісією після виконання програми підготовки за певним рівнем вищої освіти, затвердженим Законом України «Про вищу освіту». Основним завданням державної атестації є встановлення відповідності рівня якості підготовки випускників вимогам стандартів вищої освіти.

Фонд оціночних засобів перевірки знань студентів:

- опитування аспірантів у ході практичних занять;
- контрольний зріз знань аспірантів у вигляді тестів;
- виступи аспірантів з науковими повідомленнями або доповідями;
- участь аспірантів у case-study;
- проведення презентації;
- підготовка наукової статті або тез;
- анотування (рецензування) наукових статей, монографій за темами навчальної дисципліни;
- підготовка аспірантами кейсів; слайдів, схем, таблиць з питань правового регулювання корпоративних відносин, аналізу рішень Європейського Суду з прав людини;
- складання іспиту.

Підсумки педагогічного контролю проставляються в відомості по накопичувальним принципом і є підставою допуску до іспиту. Якщо

здобувач набрав протягом семестру за підсумками рубіжного та поточного контролю менше половини максимальної оцінки (60%) з навчальної дисципліни, то він до іспиту не допускається.

4.2. Шкала підсумкової оцінки знань здобувачів

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни виставляється в залікову книжку відповідно до такої шкали:

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100- бальною шкалою, що використовується в НЮАУ
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	5	90 – 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	4	80 – 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	3	70 – 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	2	35 – 59

F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов'язкий повторний курс		1 – 34
----------	---	--	--------

4.3. Методи педагогічного контролю

Традиційні методи:

- методи усного контролю:

- індивідуальне опитування, розв'язання практичних завдань, виступи студентів з науковими повідомленнями;

- методи письмового контролю:

- розв'язання тестових завдань, контрольні роботи, есе у рамках запропонованих тем; складання процесуальних документів; аналіз чинного законодавства або проектів законів, рішень Європейського Суду з прав людини тощо.

Інноваційні методи:

- участь у модельному судовому засіданні, інших ділових іграх;

- підготовка і проведення відео-презентації;

- складання локальних актів та процесуальних документів за кейсами /фабулами справ;

- case-study;

5. Самостійна робота, показники академічної активності та додаткових освітніх досягнень здобувачів

Формами самостійної роботи аспірантів є:

–самостійна робота з нормативними джерелами та рекомендованою літературою; робота з інформаційними ресурсами;

–підготовка до розгляду модельних справ;

- самостійне опрацювання та вивчення матеріалів навчальних занять;
- підготовка до практичних занять;
- підготовка наукової доповіді або наукового повідомлення, наукових тез або статті;
- розробка кейсів;
- підготовка до дебатів, дискусій, круглих столів, конференцій.
- есе за вузькоспеціальною проблемою, що погоджується з викладачем;
- створення портфолію навчального курсу та його презентація.

6. Інформаційне забезпечення самостійної роботи здобувачів

Нормативно-правові акти.

1. Господарський кодекс України від 16. 01. 2003 р. № 436-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № №18 -22. Ст. 144.
2. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р., № 435-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 40. Ст. 356.
3. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 р., № 1576-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1991. № 49. Ст. 682.
4. Про акціонерні товариства: Закон України від 17.09.2008 р. № 514-VII. *Відомості Верховної Ради України*. 2008. №№ 50-51. Ст. 384.
5. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від 06.02.2018 р., № 2275-VII. *Відомості Верховної Ради України*. 2018. № 13. Ст. 69.
6. Про кооперацію: Закон України від 10.07.2003 р., № 1087-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 5. Ст. 35.
7. Про сільськогосподарську кооперацію: Закон України від 17.07.1997 р., № 469/97-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1997. № 39. Ст. 261.
8. Про фермерське господарство: Закон України від 19.06.2003 р., № 973-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 45. Ст. 363.

9. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р., № 755-IV. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 31. Ст. 263.

10. Про управління об'єктами державної власності: Закон України від 21.09.2006 р., № 185-V. *Відомості Верховної Ради України*. 2006. № 46. Ст. 456.

Література

Основна література

1. Задихайло Д.В. Корпоративне управління: навчальний посібник / Задихайло Д.В., Кібенко О.Р., Назарова Г.В. – Х.: Еспада, 2003. – 688 с.

2. Задихайло Д.В. Господарсько-правове забезпечення економічної політики держави: монографія / Д. В. Задихайло. – Х.: Юрайт, 2012. – 456 с.

3. Господарське право: підручник / Д.В. Задихайло, В.М. Пашков, Р.П. Бойчук та ін.; за заг. ред. Д.В. Задихайла, В.М. Пашкова. –Х.: Право, 2012. – 696 с.

4. Корпоративне управління: Монографія / І. Спасибо-Фатєєва, О. Кібенко, В. Борисова; За ред. проф. І. Спасибо-Фатєєвої. – Х.: Право, 2007. – 500 с.

5. Кочергина Е.А. Содержание организационно-правовых форм предпринимательских обществ: интересы, функции, правовые средства: Монография. – Харьков: «Основа», 2005. – 236 с.

6. Кібенко О.Р. Європейське корпоративне право на етапі фундаментальної реформи: перспективи використання європейського законодавчого досвіду у правовому полі України. Серія: „Юридичний радник”. – Х.: Страйд, 2005. – 432 с.

7. Кибенко Е.Р. Корпоративное право Великобритании. Законодательство. Прецеденты. Комментарии. – К.: Юстиниан, 2003. – 368 с.

8. Кибенко Е.Р. Корпоративное право Украины. Учебное пособие. – Харьков: фирма "Эспада", 2001. – 288 с.
9. Вінник О.М. Акціонерне право: навч. посібник/ О.М. Вінник, В.С. Щербина; за ред. проф. В.С. Щербини. – К.: Атіка, 2000. – 544 с.
10. Кравчук В.М. Корпоративне право: науково-практичний коментар законодавства та судової практики/ В.М. Кравчук. – К. : Істина, 2005. – 720 с.
11. Погрібний Д.І. Корпоративні права держави: поняття, підстави виникнення, механізм реалізації. – Х., 2009. -168 с.
12. Селіванова І.А. Проблеми правового статусу акціонерних товариств, в яких держава є акціонером. - Вісник Верховного суду України.-, 2009.- 39.- С..44-48

Додаткова література

1. Господарське право України : навч. посіб. : у 2 ч. / за заг. ред.: О. П. Гетьманець, Ю. М. Жорнокуй, О. М. Шуміло. – Київ. : Хай-Тек Прес, 2013. – Ч. 1. – 386 с.
2. Господарське право України : навч. посіб. : у 2 ч. / за ред.: О. П. Гетьманець, Ю. М. Жорнокуй, О. М. Шуміло. – Київ : Хай-Тек Прес, 2013. – Ч. 2. – 400 с.
3. Господарське право України : підручник : у 2 ч. / О. Б. Андрєєва, О. П. Гетьманець, І. І. Гришина. – Харків : ХНУВС, 2014. – Ч. 2. – 368 с.
4. Господарське право України : підручник : у 2 ч. / О. Б. Андрєєва, О. П. Гетьманець, І. І. Гришина. – Харків : ХНУВС, 2014. – Ч. 1. – 340 с.
5. Коверзнев В. О. Господарсько-правовий статус виробничих кооперативів : монографія / В. О. Коверзнев. – Київ : Слово, 2013. – 232 с.

6. Бобкова А. Малое и среднее предпринимательство в Украине / А. Бобкова // Ежегодник украинского права : сб. науч. тр. – Харьков, 2014. – № 6. – С. 475–488.
7. Боліла Р. Неприбуткові установи та організації / Р. Боліла, Т. Черниш // Вісник Міністерства доходів і зборів України. – 2014. – № 21. – С. 11–23.
8. Задихайло Д. В. Холдингові об'єднання як форма концентрації економічної влади: правові позиції / Д. В. Задихайло // Юрист України. – 2013. – № 4. – С. 50–57.
9. Захарченко А. Щодо визначення і застосування поняття "державне акціонерне товариство" / А. Захарченко // Публічне право. – 2013. – № 1. – С. 302–309.
10. Кочин В. Саморегульована організація: поняття та ознаки / В. Кочин // Юридична Україна. – 2014. – № 9. – С. 35–40.
11. Кравець Н. І. Теоретичні аспекти визначення сутності поняття малого та середнього підприємництва / Н. Кравець // Право України. – 2013. – № 7. – С. 326–332.
12. Кущаєва Л. Особливості кредитної спілки як юридичної особи приватного права / Л. Кущаєва // Юридична Україна. – 2014. – № 11. – С. 69–73.
13. Машковська Л. Казенне підприємство: поняття, ознаки й правова природа / Л. Машковська // Юридична Україна. – 2014. – № 2. – С. 57–63.
14. Опришко Д. І. Установчі документи юридичної особи як критерії поділу господарських об'єднань на договірні та статутні об'єднання підприємств / Д. І. Опришко // Право України. – 2013. – № 3/4. – С. 430–434.
15. Труш І. В. Особливості здійснення господарської діяльності комунальними корпоративними підприємствами / І. В. Труш // Бюлетень Міністерства юстиції України. – 2013. – № 3. – С. 72–78.

Черненко О. Правове становище державних (національних) акціонерних компаній за законодавством У країни / О. Черненко // Підприємництво, господарство і право. – 2014. – № 5. – С. 6–9.

Інтернет-ресурси.

1. <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch> - Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
2. <https://igov.gov.ua/> - Портал державних послуг;
3. <https://zakon.rada.gov.ua/laws> - Законодавство України
4. <https://www.nssmc.gov.ua/> - Офіційний сайт Національної комісії з регулювання цінних паперів та фондового ринку;
5. <https://court.gov.ua/> - сайт Судової влади України;

СЕНМК :

1. Стандартизований навчально-методичний комплекс (бібліотека НУЮАУ) -<http://library.nulau.edu.ua/>;