

Планується робота секцій:

Секція 1. Формування та функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти.

Секція 2. Модернізація освітніх програм у відповідності до вимог сучасної парадигми вищої світи.

Секція 3. Інновації в організації самостійної роботи студентів.

ЗАЯВКА

на участь у Першій Міжнародній науково-методичній конференції

«Модернізація вищої освіти та забезпечення якості освітньої діяльності»

Назва та адреса організації _____

ПІБ _____

Місце роботи _____

Науковий ступінь і вчене звання _____

Посада _____

Назва доповіді _____

Секція _____

Адреса автора для відправлення
кореспонденції, телефон, факс, E-mail _____

Особистий підпис замовника

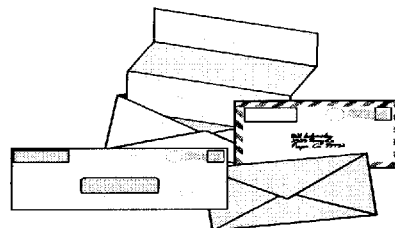
Адреса оргкомітету:
Україна, 61051, Харків-51,
вул. Клочківська, 333, ХДУХТ,
навчальний відділ
(каб. 72)

(Іхати від Південного залізничного вокзалу або від станції метро «Центральний ринок» – трамваєм № 20; від станції метро «Майдан Конституції» – маршрутним таксі №217 до зупинки «Університет харчування та торгівлі»).

Телефони для довідок:
(057) 349-45-84;

336-94-88 (факс)

E-mail: metod@hduht.edu.ua



Міністерство освіти і науки України
Харківська обласна державна адміністрація
Департамент науки і освіти
Департамент економіки і міжнародних відносин
Харківська торгово-промислова палата
Вільнюський університет (м. Вільнюс, Литва)
Сопотська вища школа (м. Сопот, Польща)
Вірменський державний економічний університет
(м. Єреван, Вірменія)
Ризька міжнародна школа економіки (м. Рига, Латвія)
Університет харчових технологій
(м. Пловдив, Болгарія)
Економічний університет (м. Варна, Болгарія)



ЗАПРОШЕННЯ

ПЕРША МІЖНАРОДНА НАУКОВО-МЕТОДИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ

**«МОДЕРНІЗАЦІЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ»**



31 травня 2019 року

Харків

Шановні колеги!

Запрошуємо Вас узяти участь у роботі Першої Міжнародної науково-методичної конференції
«МОДЕРНІЗАЦІЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»,
що відбудеться 31 травня 2019 року у Харківському державному університеті харчування та торгівлі

Порядок роботи

- 9³⁰ Реєстрація учасників
(фойє Палацу студентів «Сучасник»)
- 10⁰⁰ Пленарне засідання
(Палац студентів «Сучасник»)
- 12⁰⁰ Засідання секції
- 16⁰⁰ Закриття конференції (ауд. 45)

Послідовність роботи секцій визначається керівниками секцій

Регламент доповідей

- на пленарному засіданні – до 15 хвилин;
- на засіданнях секцій – до 10 хвилин;
- виступ з обговорення доповідей – до 5 хвилин.

Голова оргкомітету:

ректор ХДУХТ, д-р техн. наук, професор

Черевко Олександр Іванович.

Заступники голови оргкомітету:

перший проректор, професор

Янчева Ліана Миколаївна;

проректор з наукової роботи, професор

Михайлов Валерій Михайлович;

проректор з навчально-педагогічної роботи та

міжнародних зв'язків, доцент

Фоцан Андрій Леонтійович;

проректор з виховної роботи, професор

Єсінова Ніна Ігорівна.

Робоча мова конференції:

українська, російська, англійська

Умови участі у конференції

Для включення тез доповідей до програми конференції необхідно до 25.03.2019 року надіслати на адресу оргкомітету заповнену заявку на кожного учасника конференції.

До 1 квітня 2019 року надіслати текст тез доповіді обсягом 2 повні сторінки.

Оргкомітет буде вдячний за заздалегідь надіслану заявку учасника.

Матеріали тез подавати в електронній версії на електронну адресу оргкомітету та якісно роздруковані у двох екземплярах – поштою.

Заплановано видання тез доповідей конференції.

Вимоги до тез

1. Роздруковані два екземпляри тез (українською мовою) обсягом 2 повні сторінки А5 (148×210 мм) шрифтом Times New Roman, розмір 10, міжрядковий інтервал – одинарний.

Другий екземпляр тексту повинен бути підписаний усіма авторами, також необхідно вказати повністю прізвище, ім'я та по батькові, адресу, контактні телефони, факс автора, з яким продовжується співпраця щодо видання тез.

2. Електронний варіант тез у файлі формату MS WORD (не вище версії MS Office 2007) *.doc; *.rtf.

3. Авторські довідки на кожного автора: прізвище, ім'я, по батькові; науковий ступінь; вчене звання; посада; місце роботи й адреса; країна.

4. Витяг з протоколу засідання кафедри з рекомендацією щодо публікації тез.

5. Одна рецензія. Підписи рецензентів з інших установ повинні бути засвідчені печаткою установи.

6. Копія платіжного доручення про перерахування коштів за друкування тез. **Вартість публікації – 30 грн/стор.**

Реквізити: ХДУХТ ОКПО 01566330 МФО 820172 ДКСУ м. Київ р/р 31259251204613 (з поміткою: за публікацію тез).

Матеріали конференції друкуються з поданих оригіналів без редагування.

Оргкомітет залишає за собою право відмовити у друкуванні невідредагованих матеріалів та таких, що не відповідають тематиці чи вимогам або надіслані пізніше вказаного терміну.

Матеріали подаються у форматі А5 (148×210); поля повинні бути: праве, ліве, верхнє, нижнє – 20 мм. Усі рисунки, що містяться в тезах конференції, виконуються у графічних редакторах, сумісних із текстовим редактором Word.

Формули виконуються в редакторі формул Microsoft Equation. Стиль формул для Microsoft Equation. Розмір складових формули:

Full _____ 10 pt.
Subscript/Superscript _____ 9 pt.
Sub-Subscript/Superscript _____ 7 pt.
Symbol _____ 13 pt.
Sub-Symbol _____ 9 pt.

Ілюстрації, діаграми, схеми, таблиці та формули оформлюються відповідно до ГОСТ 2.105-95. Кожна ілюстрація, діаграма, схема повинна бути підписана, таблиця – мати назву. Ілюстрації слід нумерувати арабськими цифрами наскрізною нумерацією.

Наприклад: **Рисунок 1 – Деталі приладу** (шрифт 9, жирний)

Рисунки повинні бути розміром 60×60 мм, розташовані через один інтервал від основного тексту.

Таблиця розміщується під текстом, в якому вперше дано посилання на неї. Не допускається розміщувати таблицю за висотою сторінки аркуша документа (таблиці виконуються тільки у книжковій орієнтації). Слово «таблиця» вказують ліворуч над таблицею.

Наприклад: **Таблиця 1 – Показники** (10 жирний, слово «таблиця» – 10 курсив світлий)

Електронний носій має бути підписаний (назва секції, ініціали та прізвище, назва тез) і містити тільки файли з тезами даної секції.

УДК та відомості про автора (-ів), науковий ступінь, вчене звання, назву ВНЗ друкувати з верхнього лівого кута сторінки, через одинарний інтервал; відступивши один рядок – назву тез великими літерами по центру, через одинарний інтервал – текст тез.

Прізвище, ім'я та по батькові автора (-ів) виділити напівжирним.

Наприклад

УДК 621.9:681.3

О.М. Іванов, д-р техн. наук, проф. (ХНУ, Харків)

А.А. Петров, канд. техн. наук, доц. (ХДУХТ, Харків)

СТАН ТА ТЕНДЕНЦІ ВПРОВАДЖЕННЯ ...

(10 жирний, прописний)