

Затверджено вченою радою Національного
юридичного університету імені Ярослава Мудрого
26 січня 2024 р. (протокол № 8) та введено в дію
наказом ректора № 48 від 26 січня 2024 р.



Анатолій ГЕТЬМАН

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ ПРАКТИКУ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ (АСПІРАНТІВ)
НАЦІОНАЛЬНОГО ЮРИДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
імені ЯРОСЛАВА МУДРОГО**

1. Загальні положення

Положення про педагогічну практику здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (аспірантів) Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2023 р. № 502).

Педагогічна практика в системі вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні є компонентом професійної підготовки до науково-педагогічної діяльності та являє собою вид практичної діяльності здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії щодо здійснення навчально-виховного процесу у вищій школі, включаючи викладання спеціальних дисциплін, організацію навчальної діяльності студентів, науково-методичну роботу.

Дане Положення є складовою системи документів, що регламентують процес підготовки докторів філософії в галузі права, який здійснюється в Національному юридичному університеті імені Ярослава Мудрого за очною та заочною формами навчання.

Дане Положення визначає мету, завдання, організаційні форми проведення педагогічної практики, права і обов'язки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та керівників практики.

Організатором педагогічної практики здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії є кафедра, за якою закріплений здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії.

Базою для проходження педагогічної практики є кафедра, за якою закріплений здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії.

Зміни й доповнення до цього Положення узгоджуються з проректором з наукової роботи і вносяться в Положення на підставі наказу ректора Університету.

2. Мета і завдання педагогічної практики

Метою педагогічної практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії є формування компетентностей, пов'язаних з набуттям вмінь та навичок використання теоретичних знань у галузі педагогіки і психології вищої юридичної школи в навчальному процесі.

В процесі проходження педагогічної практики здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії повинні опанувати:

- організацію навчального і виховного процесу у закладі вищої освіти;
- структуру та зміст викладацької діяльності;
- методику підготовки і проведення занять, організації самостійної та індивідуальної роботи студентів;
- основи навчально-методичної діяльності у вищих навчальних закладах;
- психологічні навички комунікативної взаємодії в освітянському середовищі.

Під час педагогічної практики здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії повинні оволодіти такими компетентностями:

- структурувати та психологічно грамотного перетворювати наукові знання в навчальний матеріал;
- систематизувати навчальні та виховні задачі;
- використовувати методи та засоби інтерактивного навчання, складати ситуаційні задачі, тестові завдання,
- застосовувати новітні освітні технології проведення навчальних занять та контролю знань студентів;
- розробляти програму, робочу програму фахової навчальної дисципліни;
- визначати структурні елементи лекційного, семінарського, практичного заняття відповідно до встановленої мети;
- розробляти методичні матеріали для всіх видів навчальної роботи;
- оформляти документацію щодо планування та визначення результатів викладацької діяльності.

3. Зміст педагогічної практики

Педагогічна практика здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії передбачає такі види діяльності:

3.1. Знайомство з організацією навчально-виховного процесу у вищій школі.

3.2. Вивчення досвіду викладання провідних викладачів Університету під час відвідування аудиторних занять з навчальних дисциплін.

3.3. Розробка плану та змісту навчальних занять, методична робота з дисципліни.

3.4. Самостійне проведення навчальних занять з дисципліни (семінарів, практичних занять).

3.5. Участь у перевірці та оцінюванні різних видів робіт студентів.

3.6. Індивідуальна робота зі студентами.

4. Організаційні основи педагогічної практики

4.1. Загальне керівництво педагогічною практикою та методичне консультування здійснює науковий керівник здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії.

4.2. Загальний обсяг педагогічної практики складає 1 кредит ЄКТС у четвертому семестрі навчання, у тому числі:

4.2.1. 80% педагогічної практики складає навчально-методична робота (підготовка до занять, методична робота, відвідування та аналіз занять, проведення консультацій);

4.2.2. 20% загального часу педагогічної практики відводиться на аудиторне навантаження (проведення практичних занять).

4.3. Терміни проходження практики та її зміст визначаються в індивідуальному плані проходження педагогічної практики здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії, який погоджується з науковим керівником та затверджується завідувачем кафедри, до якої прикріплений здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії (додаток 1).

4.4. Кафедри подають індивідуальні плани проходження педагогічної практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії до відділу аспірантури і докторантури до початку четвертого семестру.

5. Звітна документація

5.1. За підсумками проходження педагогічної практики здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії подає до відділу аспірантури і докторантури:

5.1.1. загальний звіт про проходження педагогічної практики підписаний здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії і погоджений з науковим керівником (куратором практики) та затверджений завідувачем кафедри (додаток 2).

5.2. У випадках, коли здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії не з'явився для проходження педагогічної практики без поважних причин, був відсторонений від педагогічної практики, або робота якого під час педагогічної практики визнана незадовільною, кафедра робить подання на ім'я проректора з наукової роботи за підписом завідувача кафедри та наукового керівника (куратора практики) про повторне проходження педагогічної практики або відрахування з аспірантури за невиконання індивідуального навчального плану аспіранта.

5.3. Зазначена документація зберігається в особовій справі здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії.

5.4. Критерії оцінювання за результатами проходження педагогічної практики – «зараховано», «не зараховано».

6. Права та обов'язки здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії

6.1. Здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії має право з усіх питань, які виникають під час проходження практики, звертатись до наукового керівника (куратора практики), завідувача кафедри, вносити пропозиції щодо удосконалення організації педагогічної практики.

6.2. Здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії під час проходження практики має право на відвідування занять провідних фахівців Університету (за попередньою домовленістю) з метою вивчення методики викладання, знайомства з передовим педагогічним досвідом.

6.3. Здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії виконує всі види робіт, передбачених програмою педагогічної практики.

6.4. Здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії підпорядковується правилам внутрішнього трудового розпорядку Університету, розпорядженням адміністрації та керівника практики. У разі невиконання відповідних вимог здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії може бути відсторонений від проходження педагогічної практики.

6.5. Здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії, відсторонений від педагогічної практики, або робота якого під час педагогічної практики визнана незадовільною, вважається таким, що не виконав індивідуальний навчальний план. Згідно зі ст. 45 Закону України «Про вищу освіту» він підлягає відрахуванню.

6.6. Звітну документацію щодо проходження педагогічної практики здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії повинен надати на кафедру до початку літньої екзаменаційної сесії за результатами 4 семестру.

7. Права та обов'язки керівника (куратора педагогічної практики)

7.1. Загальне керівництво та контроль за проходженням педагогічної практики здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії покладається на завідувача кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти ступеня доктора філософії.

7.2. Безпосереднє керівництво та контроль за виконанням індивідуального плану проходження педагогічної практики здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється його науковим керівником (куратором практики), який:

7.2.1. забезпечує чітку організацію, планування та облік результатів педагогічної практики;

7.2.2. погоджує індивідуальний план проходження педагогічної практики;

7.2.3. добирає тематику занять та навчальні групи для проведення педагогічної практики;

7.2.4. надає методичну допомогу в плануванні та організації навчальної взаємодії;

7.2.5. контролює роботу здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії, відвідування занять та інші види його роботи зі студентами, приймає заходи щодо ліквідації недоліків в організації педагогічної практики;

7.2.6. погоджує звіт здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії про проходження педагогічної практики.

УЗГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи

Дмитро ЛУЧЕНКО

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ЮРИДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ЯРОСЛАВА МУДРОГО**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри (назва)

_____ П.І.Б.

ПОГОДЖЕНО

Науковий керівник (куратор практики)

_____ П.І.Б.

Індивідуальний план проходження педагогічної практики
аспіранта кафедри _____ (назва) _____ очної/заочної форми навчання

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Період проходження: день/місяць – день/місяць рік

Загальний обсяг: 30 годин (1 кредит ЄКТС)

№	Зміст роботи	Строк виконання
1	Складання індивідуального плану практики	
2	Знайомство з організацією навчально-виховного процесу кафедри	
3	Відвідування аудиторних занять викладачів кафедри	
4	Участь в оцінюванні якості різних видів робіт студентів	
5	Індивідуальна робота зі студентами	
6	Розробка змісту навчальних занять та методична підготовка	
7	Самостійне проведення навчальних занять	
8	Підготовка звіту про педагогічну практику	

_____ (дата)

Аспірант _____

_____ ПІБ
(підпис)

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ЮРИДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ЯРОСЛАВА МУДРОГО**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри (назва)
_____ П.І.Б.

ПОГОДЖЕНО

Науковий керівник (куратор практики)
_____ П.І.Б.

Звіт

за результатами проходження педагогічної практики
аспіранта кафедри _____ (назва) _____ очної/заочної форми навчання

(прізвище, ім'я, по батькові)

Стислий опис змісту педагогічної практики

1. Знайомство з організацією навчально-виховного процесу у вищій школі.
2. Вивчення досвіду викладання провідних викладачів Університету під час відвідування аудиторних занять з навчальних дисциплін (за попередньою згодою).
3. Розробка змісту навчальних занять, методична робота з дисципліни.
4. Самостійне проведення навчальних занять з дисципліни (семінарів, практичних занять).

Сітка проведених занять

Дата і час проведення	Академічна група	Тема заняття	Вид занять

5. Участь в оцінюванні якості різних видів робіт студентів.
6. Індивідуальна робота зі студентами.

(дата)

Аспірант _____ ПІБ
(підпис)